

**1. Tytuł zadania:**

Ogrodzenie placu zabaw

**2. Nazwa sołectwa lub obszaru Miasta Blachownia (Blachownia Północ, Blachownia Centrum, Blachownia Południe) objętych zadaniem:**

BLACHOWNIA CENTRUM

**3. Lokalizacja miejsca realizacji zadania (w celach pomocniczych zalecane jest dołączenie mapy i/lub planu sytuacyjnego danego obszaru).**

**Dokładny adres (ulica lub rejon ulic)**

ul. Tamowskiego

**Nr działki; karta mapy; obręb (dotyczy zadania remontowego lub inwestycyjnego)**

633/32

**Dodatkowy opis obszaru umożliwiający jego identyfikację**

Plac zabaw

**4. Stan własnościowy terenu**, na którym ma być zlokalizowane zadanie *(dotyczy zadania remontowego lub inwestycyjnego, zalecane jest skorzystanie z informacji pozyskanych w Urzędzie Miejskim w Blachowni)*.

- Teren stanowiący własność gminy Blachownia;
- Teren stanowiący własność Skarbu Państwa będący w użytkowaniu wieczystym gminy Blachownia.
- Teren będący w użytkowaniu wieczystym lub stanowiący własność spółdzielni mieszkaniowej;
- Teren będący w użytkowaniu wieczystym lub stanowiący własność wspólnoty mieszkaniowej;
- Inny typ własności – jaki?.....  
(możliwe pod warunkiem nieodpłatnego użyczenia terenu).

**5. Opis zadania** *(proszę wskazać główne działania związane z jego realizacją, opisać, co dokładnie ma zostać wykonane w ramach zadania)*.

Ogrodzenie placu zabaw. Wyрівnanie terenu  
montaż parku i stupków wraz bramą i drzwiami  
furtherin. Wykonanie podmurówki

6. **Skrócony opis zadania** (proszę przedstawić kluczowe informacje o zadaniu. Uwaga: skrócony opis będzie publikowany w ramach działań promocyjnych oraz na etapie głosowania). Maksymalnie 5 zdań.

Ogrodzenie placu zabaw

7. **Szacunkowe koszty zadania** (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania w tym oznakowanie produktu/produktów oraz ich szacunkowe koszty. Łączna kwota nie może przekroczyć puli środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań o charakterze lokalnym - puli środków przeznaczonych na dane sołectwo każdy z 3 obszarów Miasta Blachownia - (Blachownia Północ, Blachownia Centrum, Blachownia Południe) - których dotyczy zadanie).

Składowe części zadania	Koszt
1. PROJEKT (dotyczy zadania remontowego lub inwestycyjnego)	
2. Zakup paneli 5/5, słupków, bramy dexli betonowych, ławek, furtki	13.539 zł + Vat 23%
3. montaż ogrodzenia z podmurówką, bramy dwuskrzydłowej i 2 furtki	6.572 zł + Vat 23%
4. przygotowanie terenu, prace ziemne	3.500 zł brutto
5.	
6.	
7.	
8.	
<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>28.236 zł brutto</b>

8. **Beneficjenci zadania** (proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania z uwzględnieniem kryteriów: społeczno-zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania itp.).

z powodu ogrodzenia skorzystają wszystkie dzieci, a także rodzice, którzy

9. **Uzasadnienie** (proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców).

Ogrodzenie placu zabaw pozwoli na wyodrębnienie urządzeń zabawowych, zwiększy bezpieczeństwo bawiących się tam dzieci w dodatku odgrodzi teren, gdzie często w przeszłości pojawiały się psy. Dzięki temu dzieci nie będą wybiegały na ścieżkę rowerową.

10. **Uwagi pozostałe** (proszę przedstawić inne wyżej nieuwzględnione informacje istotne dla zadania, jak np. wskazanie odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji zadania, jeżeli taka jest przewidywana).

### 11. Załączniki obowiązkowe:

– Lista poparcia z podpisami (*proszę zaznaczyć wybraną opcję zgodnie z charakterem wnioskowanego zadania*):

co najmniej 15 mieszkańców zameldowanych na terenie danego sołectwa każdego z 3 obszarów Miasta Blachownia (Blachownia Północ, Blachownia Centrum, Blachownia Południe), którego dotyczy zadanie.

– Oświadczenie podmiotu zewnętrznego (właściciela/zarządcy terenu) o przejęciu odpowiedzialności za bieżące utrzymanie zadania w przypadku jego wykonania. (*proszę zaznaczyć odpowiedź TAK, jeżeli zadanie zlokalizowane jest na terenie spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej lub innego typu właściciela*).

TAK

NIE\*

\*Istnieje możliwość wsparcia wnioskodawcy przez Urząd Miejski w tym zakresie.

### 13. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;

mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;

inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie?

.....  
.....  
.....

#### **Uwaga!**

*Dodatkowe załączniki mogą zostać wykorzystane w ramach działań promocyjnych oraz na etapie głosowania. W przypadku załączenia kilku zdjęć/grafik zaleca się ich numerację. Proszę poniżej wskazać zdjęcie/ grafikę wiodącą:*

.....  
.....  
.....

**Wyrażenie zgody na wykorzystanie w celach promocyjnych załączników do formularza zgłoszeniowego projektu zadania publicznego do Budżetu Blachownia 2019.**

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie do załączonych materiałów i wyrażam zgodę na wykorzystanie opisów i zdjęć oraz publikowanie ich nieodpłatnie przez Urząd Miejski w Blachowni w celach promocyjnych mojego wniosku oraz całej procedury Budżetu Obywatelskiego.

**OŚWIADCZENIE:**

Oświadczam, że wszystkie dane, które zostały zawarte w niniejszym formularzu zgłoszeniowym, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Przyjmuję także do wiadomości, iż podanie danych osobowych w formularzu zgłoszeniowym jest dobrowolne, jednak niezbędne dla jego ważności. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Blachowni, ul. Sienkiewicza 22, 42-290 Blachownia. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych dla Urzędu Miejskiego – Pan Dariusz Wojciechowski. Odbiorcą danych osobowych jest Urząd Miejski w Blachowni, a przekazane dane (imię i nazwisko, adres zameldowania oraz PESEL) mogą być udostępniane w niezbędnym zakresie innym uprawnionym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym organom nadzoru kontrolnego Urzędu Miejskiego w Blachowni. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny, zgodnie z klasyfikacją wynikającą z rzeczowego wykazu akt. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Czytelny podpis wnioskodawcy

*Marek Kutachowski*.....